



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO
CENTRO DE COMPRAS E CONTRATOS – CCC



CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 126/2021 - CCC

CONTRATO ADMINISTRATIVO
CELEBRADO ENTRE A POLÍCIA MILITAR
DO PARÁ E A EMPRESA **IMPERIO DO
PAPEL COMERCIO DE PAPEIS LTDA**,
CUJO OBJETO É A CONTRATAÇÃO DE
**AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E APARELHOS
PARA EQUIPAR OS IMÓVEIS DA PMPA**,
REFERENTE AO PROCESSO DE
LICITAÇÃO 2021/968452, MODALIDADE
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2021-
CPL/PMPA, CONFORME ABAIXO SE
ESTABELECE.

O ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de direito público interno, através da **POLÍCIA MILITAR DO PARÁ (PMPA)**, sediada na Rodovia Augusto Montenegro, Km 9, Nº 8401 CEP: 66.821.000, bairro Parque Guajará, Distrito de Icoaraci, Belém/PA, CNPJ 05.054.994/0001-42, neste ato representada por seu Comandante Geral, CEL QOPM **JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JUNIOR**, Brasileiro, Oficial de Polícia Militar, portador da carteira de identidade RG 18.044 (PMPA), CPF nº 426.627.292-87, residente e domiciliado nesta capital, nomeado de acordo com o art. 135, incisos V e X, da Constituição, publicada no DOE, nº 33.771, de 02 de Janeiro de 2019, doravante denominada CONTRATANTE, e a Empresa **IMPERIO DO PAPEL COMERCIO DE PAPEIS LTDA**, com sede na Rua Aderbal de Oliveira, 136, Centro, CEP: 89.170-000, Laurentino - SC, FONE: (47) 3546-2392, email: imperiocomerciodepapeis@gmail.com, inscrita no CNPJ: 20.081.724/0001-14, neste ato representada pelo Sra. **GISLAINE PACHER BILK**, brasileira, casada, empresária, RG: 4706695 e CPF/MF Nº 041.367.609-90, doravante designada CONTRATADA, tendo em vista o que consta no PROCESSO DE LICITAÇÃO 2021/968452, e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO
CENTRO DE COMPRAS E CONTRATOS – CCC



1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente Termo de Contrato é a **AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E APARELHOS PARA EQUIPAR OS IMÓVEIS DA PMPA**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no **Item 1** do Termo de Referência, anexo do Edital.

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. Discriminação do objeto.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste Contrato será por **12 (doze) meses**, a partir da data da sua assinatura, prorrogável apenas na forma do art. 57, §1º, da Lei nº 8.666, de 1993.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de **R\$ 44.550,00 (quarenta e quatro mil, quinhentos e cinquenta reais)**, conforme proposta da empresa vencedora do certame.

| ITEM | DESCRIÇÃO DO OBJETO | QUANT | PREÇO UNIT | PREÇO TOTAL |
|------|---|-------|-----------------|------------------|
| 28 | <p>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL</p> <p>Impressão• Tecnologia de Impressão: Laser• Memória Padrão: 32Mb•Memória Opcional:Não•Velocidade Máxima em Preto (ppm): 30ppm• Resolução(máxima) e mdpi:2400x600dpi• Capacidade da Bandeja de Papel: 250 folhas• Emulação: PCL6 & Br-Script3• Volume Máximo de Ciclo Mensal:10.000 páginas Cópia• Cópia de Identidade(IdCard):Sim • Resolução de Cópia(máxima):600x600dpi • Opções de Cópia: Ordenadas, Nem1, cópias múltiplas(até99), cópia de documentos de identidade • Capacidade Máximado Adf:35 folhas • Velocidade da Cópia em Preto:30cpm • Ampliação/Redução:25%-400% • Agrupamento de Cópias (2 em 1): Sim• Tamanho do Vidro de Exposição: A4 Digitalização Tipo de Scanner: Mesa plana colorida com alimentador automático de documentos (Adf) • Formatos de Arquivo: Tiff / Bmp / Max / Jpg /Pdf / Secure Pdf / Png / Xps• Adf: 35 folhas • Resolução Interpolada • Até 19200 x 19200 dpi • Resolução Óptica do Scanner de Até 600 x2400 dpi • Visualização e Software Ocr: Scansoft PaperPort® Se withOcr for Windows® and Presto!® PageManager® for Mac®• Digitaliza para Email, Imagem, Ocr, Arquivo, Microsoft®SharePoint® Outros • Dimensões do equipamento sem caixa 40 9 x 39 88 x 31 75cm• Modo Toner Save: Sim•</p> | 22 | R\$ 2.025,00 | R\$ 44.550,00 |



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO
CENTRO DE COMPRAS E CONTRATOS – CCC



| | | | |
|---|--|--|--|
| Garantia: Limitada de 1 ano• Certificação Energy Star: Sim•Dimensões do Equipamento com caixa: 56,65 x 51,82 x 43,43 cm•Peso do Equipamento com caixa: 13,6 kg• Peso do Equipamento sem caixa: 11,1 kg• Visor Lcd • 2 linhas Geral• Interfaces• Usb de alta velocidade,Ethernet,Wireless802.11b/g/n • Duplex:Sim•Compatibilidade com Dispositivos Móveis:AirPrint, GoogleCloudPrint, BrotheriPrint&Scan, CortadoWorkplace, Wi-FiDirect®•Ciclo Mensal Recomendado:2.000páginas | | | |
|---|--|--|--|

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1.As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União, para o exercício de 2021, na classificação abaixo:

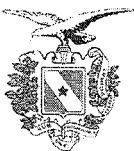
| | |
|----------------------|---|
| Programa: | 1297 – Manutenção da Gestão |
| Projeto/Atividade: | 26/8338 – Operacionalização das ações administrativas |
| Natureza de Despesa: | 4.4.90.52 - Equipamento e Material Permanente; e/ou 3.3.90.30 – Material de Consumo |
| Plano Interno: | 4120008338E 4120008338C |
| Fonte: | 0101 (Recurso Próprio) |

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1.O prazo para pagamento e demais condições a ele referentes encontram-se no **Item 10** do Termo de Referência.

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE

6.1.As regras acerca do reajuste do valor contratual são as estabelecidas no **Item 11** Termo de Referência, anexo a este Contrato.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO
CENTRO DE COMPRAS E CONTRATOS – CCC



7. CLÁUSULA SÉTIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

7.1. Não será exigida a prestação de garantia na presente contratação, conforme regras constantes no **Item 12** do Termo de Referência.

8. CLÁUSULA OITAVA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no **Item 04** do Termo de Referência, anexo ao Edital.

8.2. Local de entrega do objeto: Almojarifado Central da PMPA (AC), na Av. Brigadeiro Protásio, entre Av. Dr. Freitas e Av. Júlio César s/n. Bairro do Marco, Belém/PA. CEP 66.087-810, fone: (91) 98402-7709.

9. CLÁUSULA NONA - FISCALIZAÇÃO

9.1. A fiscalização da execução do objeto será efetuada por Comissão/Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no **Item 09** do Termo de Referência, anexo do Edital.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

10.1. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no **Item 5** e **Item 6** do Termo de Referência, anexo do Edital.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. As sanções referentes à execução do contrato são aquelas previstas no **Item 13** do Termo de Referência, anexo do Edital.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – RESCISÃO

12.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido:

12.2. por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, e com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital;

12.2.1. amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.

12.3. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

12.4. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO
CENTRO DE COMPRAS E CONTRATOS – CCC



conforme o caso:

- 12.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- 12.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 12.5.3. Indenizações e multas.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VEDAÇÕES E PERMISSÕES

13.1. É vedado à CONTRATADA interromper a execução dos serviços sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

13.2. É permitido à CONTRATADA caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020.

13.2.1. A cessão de crédito, a ser feita mediante celebração de termo aditivo, dependerá de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista da cessionária, bem como da certificação de que a cessionária não se encontra impedida de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratada) pela execução do objeto contratual, com o desconto de eventuais multas, glosas e prejuízos causados à Administração, sem prejuízo da utilização de institutos tais como os da conta vinculada e do pagamento direto previstos na IN SEGES/ ME nº 5, de 2017, caso aplicável.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

14.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS.

15.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO
CENTRO DE COMPRAS E CONTRATOS – CCC



16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial da União, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO

17.1. É eleito o Foro da Capital para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 55, §2º da Lei nº 8.666/93.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Belém, Pará, 02 de Dezembro de 2021.

José Dilson Melo de Souza Jr.
Cel PM-RG: 18044
Cmt Geral da PMPA

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM RG 18.044

Comandante Geral da PMPA

| | |
|-------------|---------------------|
| GISLAINE | Digitally signed by |
| PACHER | GISLAINE PACHER |
| BILK:041367 | BILK:04136760990 |
| 60990 | Date: 2021.12.01 |
| | 15:24:41 -03'00' |

GISLAINE PACHER BILK – CPF nº 041.367.609-90

IMPERIO DO PAPEL COMERCIO DE PAPEIS LTDA

TESTEMUNHAS:

1-

2- _____

49; Valor: R\$ 593,46. CB PM Eduardo Augusto Henriques Campos; CPF: 749.144.562-49; Valor: R\$ 538,08. CB PM Robnilson Barbosa Brito; CPF: 014.482.034-06; Valor: R\$ 538,08. Ordenador: CEL QOPM ROBINSON AUGUSTO BOULHOSA BEZERRA.

Protocolo: 739407

CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº. 126/2021-CCC/PMPA; EXERCÍCIO: 2021/2022; OBJETO: O presente contrato tem como objeto a aquisição de móveis e aparelhos para equipar os imóveis da PMPA, no valor total de R\$44.550,00 (quarenta e quatro mil, quinhentos e cinquenta reais), Data da Assinatura: 02/12/2021; VIGÊNCIA: 02/12/2021 a 01/12/2022; A DESPESA COM ESTE TERMO ADITIVO OCORRERÁ: Programa:1297 - Manutenção da Gestão, Ação:26/8338- Operacionalização das Ações Administrativas; Natureza de Despesa: 4.4.90.52 - Equipamentos e Material Permanente/ 3.3.90.30 Material de Consumo; Plano Interno: 4120008338E ou 4120008338C; Fonte do Recurso: 0101(Recursos Próprios); Empresa: IMPERIO DO PAPEL COMERCIO DE PAPEL LTDA; CNPJ: 20.081.724/0001-14; ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL QOPM RG 18044; Comandante Geral da PMPA.

Protocolo: 739202

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº. 123/2021-CCC/PMPA; EXERCÍCIO: 2021/2022; OBJETO: O presente contrato tem como objeto a aquisição de móveis e aparelhos para equipar os imóveis da PMPA, no valor total de R\$132.658,72 (cento e trinta e dois mil, seissentos e cinquenta e oito reais e setenta e dois centavos), Data da Assinatura: 07/12/2021; VIGÊNCIA: 07/12/2021 a 06/12/2022; A DESPESA COM ESTE TERMO ADITIVO OCORRERÁ: Programa:1297 - Manutenção da Gestão, Ação:26/8338- Operacionalização das Ações Administrativas; Natureza de Despesa: 4.4.90.52 - Equipamentos e Material Permanente/ 3.3.90.30 Material de Consumo; Plano Interno: 4120008338E ou 4120008338C; Fonte do Recurso: 0101(Recursos Próprios); Empresa: CONFIANÇA COMERCIO DE PRODUTOS LTDA; CNPJ:29.000.107/0001-11; ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL QOPM RG 18044; Comandante Geral da PMPA.

Protocolo: 739231

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº. 133/2021-CCC/PMPA; EXERCÍCIO: 2021/2022; OBJETO: O presente contrato tem como objeto a aquisição de móveis e aparelhos para equipar os imóveis da PMPA, no valor total de R\$18.258,00 (dezoito mil, duzentos e cinquenta e oito reais), Data da Assinatura: 07/12/2021; VIGÊNCIA: 07/12/2021 a 06/12/2022; A DESPESA COM ESTE TERMO ADITIVO OCORRERÁ: Programa:1297 - Manutenção da Gestão, Ação:26/8338- Operacionalização das Ações Administrativas; Natureza de Despesa: 4.4.90.52 - Equipamentos e Material Permanente/ 3.3.90.30 Material de Consumo; Plano Interno: 4120008338E ou 4120008338C; Fonte do Recurso: 0101(Recursos Próprios); Empresa LS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA E ELETRÔNICA LTDA EPP; CNPJ:10.793.812/0001-95; ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL QOPM RG 18044; Comandante Geral da PMPA.

Protocolo: 739249

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº. 122/2021-CCC/PMPA; EXERCÍCIO: 2021/2022; OBJETO: O presente contrato tem como objeto a aquisição de móveis e aparelhos para equipar os imóveis da PMPA, no valor total de R\$ 155.418,15 (Cento e cinquenta e cinco mil, quatrocentos e dezoito reais e quinze centavos), Data da Assinatura: 06/12/2021; VIGÊNCIA: 06/12/2021 a 05/12/2022; A DESPESA COM ESTE TERMO ADITIVO OCORRERÁ: Programa:1297- Manutenção de Gestão, Ação:26/8338 - Operacionalização das ações administrativas; Natureza de Despesa: 4.4.90.52- Equipamento e Material Permanente; e/ou 3.3.90.30- Material de consumo, Plano Interno: 4120008338E ou 4120008338C; Fonte do Recurso: 0101(Recurso Próprio); Empresa L CARVALHO COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI; CNPJ:20.991.432/0001-19; ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL QOPM RG 18044; Comandante Geral da PMPA.

Protocolo: 739344

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº. 128/2021-CCC/PMPA; EXERCÍCIO: 2021/2022; OBJETO: O presente contrato tem como objeto a aquisição de móveis e aparelhos para equipar os imóveis da PMPA, no valor total de R\$20.000,00 (vinte mil reais), Data da Assinatura: 02/12/2021; VIGÊNCIA: 02/12/2021 a 01/12/2022; A DESPESA COM ESTE TERMO ADITIVO OCORRERÁ: Programa:1297- Manutenção da Gestão, Ação:26/8338- Operacionalização das Ações Administrativas; Natureza de Despesa: 4.4.90.52 - Equipamentos e Material Permanente/ 3.3.90.30 Material de Consumo; Plano Interno: 4120008338E ou 4120008338C; Fonte do Recurso: 0101(Recursos Próprios); Empresa CLEBER NASCIMENTO DA

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº. 117/2021-CCC/PMPA; EXERCÍCIO: 2021/2022; OBJETO: O presente contrato tem como objeto a aquisição de móveis e aparelhos para equipar os imóveis da PMPA, no valor total de R\$44.097,00 (quarenta e quatro mil e noventa e sete reais), Data da Assinatura: 02/12/2021; VIGÊNCIA: 02/12/2021 a 01/12/2022; A DESPESA COM ESTE TERMO ADITIVO OCORRERÁ: Programa:1297- Manutenção de Gestão, Ação:26/8338 - Operacionalização das ações administrativas; Natureza de Despesa: 4.4.90.52- Equipamento e Material Permanente; e/ou 3.3.90.30- Material de consumo, Plano Interno: 4120008338E ou 4120008338C; Fonte do Recurso: 0101(Recurso Próprio); Empresa PAULO HENRIQUE LUCIANO COMÉRCIO DE MÓVEIS; CNPJ:35.263.905/0001-39; ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL QOPM RG 18044; Comandante Geral da PMPA.

Protocolo: 739325

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº. 137/2021-CCC/PMPA; EXERCÍCIO: 2021/2022; OBJETO: O presente contrato tem como objeto a aquisição de móveis e aparelhos para equipar os imóveis da PMPA, no valor total de R\$14.722,26 (Quatorze mil, setecentos e vinte dois reais e vinte seis centavos), Data da Assinatura: 06/12/2021; VIGÊNCIA: 06/12/2021 a 05/12/2022; A DESPESA COM ESTE TERMO ADITIVO OCORRERÁ: Programa:1502-Segurança Pública, Ação:26/8277 - Assistência aos Agentes de Segurança Pública; Natureza de Despesa: 3.3.90.30 - Material de Consumo; Plano Interno: 1050008277C; Fonte do Recurso: 0101(Tesouro de estado); Empresa MP COMÉRCIO DE MATERIAIS PSICOPEDAGÓGICOS LTDA - ME; CNPJ:12.816.469/0001-82; ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL QOPM RG 18044; Comandante Geral da PMPA.

Protocolo: 739302

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº. 125/2021-CCC/PMPA; EXERCÍCIO: 2021/2022; OBJETO: O presente contrato tem como objeto a aquisição de móveis e aparelhos para equipar os imóveis da PMPA, no valor total de R\$61.632,00 (Sessenta e um mil, trinta e seis mil, cento e cinquenta reais e seis centavos), Data da Assinatura: 06/12/2021; VIGÊNCIA: 06/12/2021 a 05/12/2022; A DESPESA COM ESTE TERMO ADITIVO OCORRERÁ: Programa:1297- Manutenção de Gestão, Ação:26/8338 - Operacionalização das ações administrativas; Natureza de Despesa: 4.4.90.52- Equipamento e Material Permanente; e/ou 3.3.90.30- Material de consumo, Plano Interno: 4120008338E ou 4120008338C; Fonte do Recurso: 0101(Recurso Próprio); Empresa METTA DISTRIBUIDORA EIRELI; CNPJ:33.788.611/0001-03; ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL QOPM RG 18044; Comandante Geral da PMPA.

Protocolo: 739312

SUPRIMENTO DE FUNDO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE PORTARIAS DE CONCESSÃO

PORTARIA Nº 1092/2021-DGA-SUP FUNDOS; Suprido, LUCIANA LOPES DA SILVA OLIVEIRA, MAJ PM, MF 5887488/1, do efetivo do (a) DGEC; Prazo p/ aplicação: 30 (trinta) dias, desde que esse período não ultrapasse a data de 31DEZ21; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 700,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO; R\$ 400,00; 33.90.39 - SERV. TERC. PESSOA JURIDICA; R\$ 300,00; Fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Robinson Augusto Boulhosa Bezerra, Cel QOPM.

PORTARIA Nº 1093/2021-DGA-SUP FUNDOS; Suprido, LUIS MARCELO BILOIA DA SILVA, CEL PM, MF 5773784/1, do efetivo do (a) AJG; Prazo p/ aplicação: 30 (trinta) dias, desde que esse período não ultrapasse a data de 31DEZ21; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 4.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO; Fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Robinson Augusto Boulhosa Bezerra, Cel QOPM.

PORTARIA Nº 1094/2021-DGA-SUP FUNDOS; Suprido, CRISTIANE OLIVEIRA DE CARVALHO, MAJ PM, MF 5887593/1, do efetivo do (a) CONJUR; Prazo p/ aplicação: 30 (trinta) dias, desde que esse período não ultrapasse a data de 31DEZ21; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 1.200,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO; Fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Robinson Augusto Boulhosa Bezerra, Cel QOPM.

PORTARIA Nº 1095/2021-DGA-SUP FUNDOS; Suprido, AYNIERE SOUSA SOARES, CAP PM, MF 5911757/1, do efetivo do (a) USA VII; Prazo p/ aplicação: 30 (trinta) dias, desde que esse período não ultrapasse a data de 31DEZ21; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 2.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO; Fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Robinson Augusto Boulhosa Bezerra, Cel QOPM.

PORTARIA Nº 1096/2021-DGA-SUP FUNDOS; Suprido, ÁTILA SANTOS HANEMANN, CAP PM, MF 5911347/1, do efetivo do (a) C. REABILITAÇÃO/CMS; Prazo p/ aplicação: 30 (trinta) dias, desde que esse período não